

СОГЛАСОВАНО

Министр спорта, туризма и
молодежной политики
Сахалинской области


А.В. Зайцев

Утверждаю:

Директор

ОГАУ "ДС "Кристалл"

приказ от 12.08.2015 № 137-ОД


С.В. Коба



ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ), НЕ ОТНОСЯЩИХСЯ К ОСНОВНЫМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ.

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок (далее - порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

1.2 Порядок распространяется на иные виды деятельности учреждения (виды приносящий доход деятельности) (далее – платные услуги), не являющиеся основными в соответствии с его уставом.

1.3 Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен, предельных цен на платные услуги (далее - цены), оказываемые областным государственным автономным учреждением «Дворец спорта «Кристалл» (далее – Учреждение).

1.4 Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.5 Стоимость платных услуг определяется учреждением на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

1.6 Настоящий порядок определяет условия предоставления (определение цены, договорные обязательства, предоставление скидок, формирование доходов и расходования средств) платных услуг гражданам и юридическим лицам, и является обязательным для исполнения соответствующими структурными подразделениями и отделами ОГАУ «ДС «Кристалл».

1.7 Учреждение обязано своевременно и в доступном месте предоставлять физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости по форме согласно Таблице 1.

Таблица 1

ПРЕЙСКУРАНТ
цен на предоставление платных услуг, оказываемых
ОГАУ «Дворец спорта «Кристалл»

	Наименование услуги	Продолжительность посещения (мин)	Цена в руб.
1	2	3	4
1.1			
1.2			

2. Определение цены

2.1 Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу.

2.2 При формировании цены услуги может быть установлен повышающий или понижающий коэффициент (скидка), учитывающий объективные различия (место нахождения, количество потребителей платной услуги) в размерах нормативов затрат на оказание одной и той же платной услуги. При использовании корректирующих коэффициентов цена единицы платной услуги для конкретного потребителя определяется путем умножения среднего значения на корректирующий коэффициент, либо с учетом скидки.

2.3 Учреждение вправе снизить (повысить) стоимость платных услуг в соответствии с конъюнктурой рынка (сложившимся в регионе спросом и предложением).

2.4 К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2.5 К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);

- хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов;

- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

2.6 Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

2.7 Для расчета затрат на оплату тренера-преподавателя применяется расчетно-аналитический метод, который производится на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде. В основе расчета затрат лежит средняя норма человека-часов приходящаяся на оказание платной услуги и средний планируемый годовой доход:

Таблица 2

Расчет затрат на оплату труда тренера-преподавателя за оказание платных услуг

Наименование вида спорта (услуги)	Сумма годового дохода, руб.	Процент оплаты тренеру-преподавателю, %	Сумма оплаты тренеру-преподавателю в год, руб.	Итого затрат на оплату труда тренера-преподавателя с начислениями на выплаты по оплате труда в год, руб.	Затраты на оплату труда тренера-преподавателя с начислениями на выплаты по оплате труда в месяц, руб.	Стоимость 1 минуты работы тренера-преподавателя, руб.
1	2	3	4	5	6	7

- Определяется (планируется) сумма годового дохода в плановом периоде по каждому виду спорта и услуги (с учетом или без учета НДС), где:

Дг – сумма годового дохода.

- Устанавливается процент оплаты в месяц, от планируемого дохода (с учетом или без учета НДС) тренеру-преподавателю, в зависимости от вида спорта.
- Рассчитывается сумма оплаты в год тренеру-преподавателю, исходя из процента оплаты: $\sum \Gamma = Дг$ (с учетом или без учета НДС) * % оплаты, где:

$\sum \Gamma$ – сумма оплаты в год тренеру-преподавателю.

Дг – сумма годового дохода.

- Определяются затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда тренера-преподавателя в год, $Зопг = \sum \Gamma + (\sum \Gamma * 27,1\%)$, где:

Зопг – затраты на оплату труда с начислениями в год.

$\sum \Gamma$ – сумма оплаты в год тренеру-преподавателю.

27,1% - тариф страховых взносов (ПФ РФ).

- Определяются затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда тренера-преподавателя в месяц, $Зопм = Зопг/12$, где:

Зопм – затраты на оплату труда с начислениями в месяц.

Зопг – затраты на оплату труда с начислениями в год.

- Определяется (планируется) норма часов на оказание платной услуги в неделю, месяц по каждому виду спорта.

Таблица 3

Средняя норма часов тренера-преподавателя

ФИО тренера-преподавателя, вид спорта	Норма часов на оказание платной услуги в неделю, ч, Туслн	Норма часов на оказание платной услуги в месяц, ч, Туслм
1	2	3

- Рассчитываются затраты на оплату 1 минуты работы тренера – преподавателя:

$Зопмин = Зопм / Туслм / 60 \text{ мин.} / \text{к-во тренеров-преподавателей, задействованных в оказании платной услуги, где:}$

Зопмин – затраты на оплату 1 минуты работы тренера-преподавателя.

Зопм – затраты на оплату труда с начислениями в месяц.

Туслм – норма часов на оказание платной услуги в месяц.

2.8 Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}$, где:

$Z_{\text{усл}}$ - затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{\text{мз}}$ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{\text{усл}}$ - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{\text{н}}$ - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

2.9 Затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги, включает в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда отдельных специалистов учреждения.

Для расчета затрат на оплату отдельных специалистов учреждения применяется метод прямого счета. В основе расчета затрат лежит норма времени на оказание платной услуги, размер должностного оклада по штатному расписанию, повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (человека-часа) на количество единиц времени, необходимое на оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги и определяется по формуле:

$Z_{\text{оп}} = \sum \text{ОТч} * \text{Т}_{\text{усл}}$, где:

$Z_{\text{оп}}$ – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, руб;

ОТч – стоимость единицы рабочего времени, человека-часа (включая начисления на выплаты по оплате труда), руб.

$\text{Т}_{\text{усл}}$ – норма времени на оказания платной услуги;

$\text{ОТч} = \text{ОТ}_{\text{м}} / \text{Т}_{\text{м}}$, где:

ОТч – стоимость единицы рабочего времени, человека-часа (включая начисления на выплаты по оплате труда), руб.

$\text{ОТ}_{\text{м}}$ – стоимость единицы рабочего времени в месяц, состоящая из: должностного оклада по штатному расписанию, повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера включая начисления на выплаты по оплате труда, руб.

$\text{Т}_{\text{м}}$ – месячный фонд рабочего времени, час.

Расчет затрат на оплату труда отдельных специалистов учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги приводится по форме согласно Таблице 4.

Таблица 4

Расчет затрат на оплату труда отдельных специалистов в час

Должность	Должностной оклад в месяц, руб.	Повышающий коэффициент, руб.	Выплаты стимулирующего характера, руб.	Выплаты компенсационного характера, руб.	Начисления на выплаты по оплате труда, руб.	Итого затрат на оплату труда персонала в месяц, руб., ОТМ
1	2	3	4	5	6	7

Месячный фонд рабочего времени, час, Тм	Норма времени на оказание платной услуги, час, Тусл.	Затраты на оплату труда персонала в месяц, с учетом нормы времени, руб.	Затраты на оплату труда персонала в час, с учетом нормы времени, руб.	Кол-во единиц занятых на оказание платной услуги, чел.	Всего затрат на оплату труда персонала в час, руб.
8	9	10	11	12	13

2.10 Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$Z_{мз} = \sum_i^j MЗ \times Ц,$$

$Z_{мз}$ - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$MЗ$ - материальные запасы определенного вида;

$Ц$ - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно Таблице 5.

Таблица 5

Расчет затрат на материальные запасы

п/п	Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход в 1 месяц (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов в 1 месяц (6)=(4)*(5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					

2.11 Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги приводится по форме согласно Таблице 6.

Таблица 6

Амортизация оборудования

Наименование	Кол-во	Цена за ед. руб.	Срок эксплуатации (мес.)	Итого амортизация за 1 мес.	Итого амортизация за 1 час
1	2	3	4	5	6

2.12 Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально удельному весу, исходя из площади (м²) помещения в котором оказывается услуга.

Накладные затраты включают в себя:

- хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, коммунальных услуг, обслуживание, (далее - затраты общехозяйственного назначения);

- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

Расчет накладных затрат приводится по форме согласно Таблице 7.

Таблица 7

Расчет накладных затрат (комплексное обслуживание)

№ п/п	Наименование помещения	Площадь (м ²)	Удельный вес (%)	электроэнергия (час, руб.)	теплоэнергия (час, руб.)	амортизация (час, руб.)	бытовая химия (час, руб.)	Итого (час)
1	2	3	4	6	7	8	9	10
1	Общая площадь							

2.13 Расчет цены приводится по форме согласно Таблице 8

Таблица 8

Расчет цены на оказание платной услуги

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1	2	3
1	Комплексное обслуживание (итого час)	
2	Затраты материальных запасов	
3	З/плата основного персонала	
4	З/плата сотрудников по договорам	
5	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
6	Итого затрат	
7	Рентабельность	
8	НДС	
9	Цена на платную услугу	

2.14 В соответствии с Указом Президента РСФСР от 03.12.1991 года № 297 «О мерах по либерализации цен» со 2 января 1993 года осуществлен переход на применение свободных (рыночных) цен и тарифов, складывающихся под влиянием спроса и предложения, на продукцию производственно-технического назначения, товары народного потребления, работы и услуги, также п.4.1 Методических рекомендаций Минэкономики РФ по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары, услуги (утв. Минэкономики РФ от 06.12.1995 года №СИ-484/7-982 указано, что свободные розничные цены и тарифы устанавливаются организациями, осуществляющими продажу товаров (услуг) населению, самостоятельно с конъюнктурой рынка (сложившимся в регионе спросом и предложением).

Таким образом свободная розничная цена на услуги определяется путем расчета затрат, необходимых для оказания услуги, и размером рентабельности, которая бы обеспечивала учреждения возможность получать прибыль, при этом размер рентабельности не ограничивается, но продиктован спросом на реализуемый товар, работу, услугу.

За счет высокой рентабельности на оказание платных услуг по предоставлению залов, стоимость на абонементы и разовые посещения занятий спортивных отделений, предоставляется без учета рентабельности и по заниженной стоимости от расчета на эти услуги.

2.15 На основе калькуляций каждого вида услуги составляется прейскурант цен (Таблица 1) в соответствии с уставной деятельностью областного государственного автономного учреждения «Дворец спорта «Кристалл».

2.16 На проведение мероприятий для физических и юридических лиц устанавливается договорная цена, приемлемая на рынке услуг и закрепленная договором.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1 Основанием для оказания платных услуг является желание физического или юридического лица (далее – потребителя), обратившегося за услугой, получить ее за плату.

3.2 Учреждение оказывает услуги на основании устного или письменного обращения потребителей или на основании договора, заключенного по форме, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

3.3 Заявления и письма регистрируются в журнале входящей корреспонденции. На заявлении или письме потребителя ставятся визы согласования или обоснованного (мотивированного) отказа непосредственных руководителей структурных подразделений (начальников отделов), имеющих отношение к оказанию данного вида услуги, и окончательная виза (подпись) директора Ледового дворца.

3.4 Расчеты за платные услуги осуществляются как наличным, так и безналичным путем.

4. Порядок формирования доходов от оказания платных услуг

4.1 Планирование дохода от оказания платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждения и цен на соответствующий вид услуги (работы), утвержденный в установленном порядке.

4.2 Доходы Учреждения от приносящей доход деятельности в полном объеме учитываются в Плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденным директором.

4.3 Учреждение вправе использовать полученные им средства от оказания платных услуг на обеспечение своей деятельности и на развитие материально-технической базы.

5. Порядок расходования средств, поступающих от оказания платных услуг

5.1 Расход средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на очередной финансовый год (далее – План).

5.2 В доходной части Плана должны быть отражены все суммы доходов от оказания платных услуг, ожидаемые к поступлению в планируемом году. В расходной части Плана предусматриваются расходы в пределах, ожидаемых в планируемом году доходов.

5.3 Полученные денежные средства от оказания платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и расходуются на развитие Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящий порядок размещается в публичном доступе в сети Интернет и на информационных стендах в помещениях учреждения.

6.2 Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.